

โครงการภายใต้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัญจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

เจ้าภาพหลัก ได้แก่ สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หน่วยดำเนินงาน (ระดับกิจกรรม) ได้แก่ สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓. หลักการและเหตุผล

ตามที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในจังหวัดมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยจัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่รัฐบาลกำหนดให้เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการเตรียมการรองรับผลกระทบและแผนการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องและใช้โอกาสจากความร่วมมือในอาเซียน เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนประกอบกับความตื่นตัวในการรับรู้เรื่องประชาคมอาเซียนที่มากขึ้นในทุกภาคส่วน นั้น

จากการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมและศักยภาพ (SWOT Analysis) ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนด้านภาษาและทักษะในการสื่อสาร พบว่า บุคลากรภาครัฐ และประชาชนยังมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษค่อนข้างน้อย ประกอบกับกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐในบริบทอาเซียนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาที่มุ่งพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในระดับพื้นฐานที่สามารถต่อยอดไปในระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้บุคลากรภาครัฐสามารถนำทักษะดังกล่าวไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จังหวัดต้องดำเนินโครงการดังกล่าว

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๑ เพื่อให้บุคลากรของจังหวัด มีองค์ความรู้ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔.๒ เพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะแก่บุคลากรภายในจังหวัดด้านทักษะภาษาและการสื่อสารสำหรับขับเคลื่อนการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ภายใต้บริบทของประชาคมอาเซียน

๕. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด (ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพการท่องเที่ยวและบริการสู่มาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาภาคการผลิต ภาคการค้าและบริการ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. ลักษณะโครงการตอบสนองผลผลิต (เลือกเพียงข้อเดียว)

๖.๑ เศรษฐกิจ

๖.๒ สังคม

๖.๓ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๔ ความมั่นคงและความสงบ

๖.๕ การบริหารจัดการ

/ ๗. ระยะเวลาดำเนินการ...

๗. ระยะเวลาดำเนินการ : เริ่มต้นวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๘. พื้นที่ดำเนินโครงการ : จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๙. วิธีดำเนินการ

ลักษณะงานที่ ๑ : ได้แก่ กิจกรรมการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ จำนวน ๔ หลักสูตร

๑. หลักสูตร Beginner Level (ระดับเริ่มต้น)

๒. หลักสูตร Elementary level (ระดับต้น)

๓. หลักสูตร Intermediate level (ระดับกลาง)

๔. หลักสูตร Upper Intermediate level (ระดับสูง)

โดยการ

ดำเนินการเอง

ดำเนินการโดยวิธี

วิธีประกาศเชิญชวน

วิธีคัดเลือก

วิธีเฉพาะเจาะจง

ลักษณะงานที่ ๒ : ได้แก่ จัดทำเอกสารในการอบรมและวัสดุสำนักงาน

โดยการ

ดำเนินการเอง

ดำเนินการโดยวิธี

วิธีประกาศเชิญชวน

วิธีคัดเลือก

วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๐. งบประมาณ จำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑๐.๑ งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑๐.๑.๑ ค่าตอบแทน เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๒ ค่าใช้สอย เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๓ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(รายการค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ)

๑๐.๒ งบลงทุน รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท แยกเป็น

๑๐.๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ ได้แก่.....-..... จำนวน.....-.....หน่วย เป็นเงิน.....-.....บาท

๑๐.๒.๒ ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง ได้แก่.....-..... จำนวน.....-.....หน่วย เป็นเงิน.....-.....บาท

๑๑. วิธีบริหารจัดการ หรือการดูแลรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ (สำหรับรายการครุภัณฑ์ และที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง ให้ระบุหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์และดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สิน)

๑๑.๑ รายการครุภัณฑ์.....-.....มอบหน่วยงาน.....-.....

๑๑.๒ รายการที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง.....-.....มอบหน่วยงาน.....-.....

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ ได้แก่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ ได้แก่ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและได้รับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารของจังหวัด ทีมงานผู้บริหารของจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการ จำนวน ๘๐ คน

๑๓.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : บุคลากรภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป

๑๔. ผลกระทบของโครงการ/ความเสี่ยงของโครงการ

๑๔.๑ เชิงบวก : บุคลากรภาครัฐที่เข้าฝึกอบรม มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่ดีตามความคาดหวัง

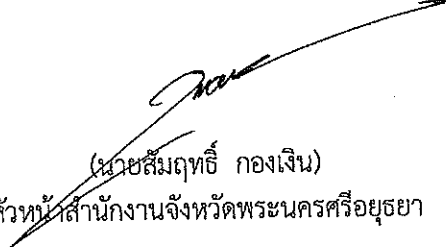
๑๔.๒ เชิงลบ : บุคลากรภาครัฐที่เข้าฝึกอบรม สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับภาคส่วนต่างๆ ได้ แต่ยังคงต่ำกว่าความคาดหวัง

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ (ผลลัพธ์)


๑๕.๑ ผู้บริหารของจังหวัด ทีมงานผู้บริหารของจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการ มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๕.๒ การบริการของภาครัฐ และการประสานงานระหว่างภาคส่วนต่างๆ โดยการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ


๑๖. ผู้เสนอโครงการ : โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)


(นายสมฤทธิ์ กองเงิน)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ : โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)


(นางสาวนุชานาถ ประทีปธีรานันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ : โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)


(นายสุจินต์ ไชยชุมศักดิ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๘๘๕



ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ถนนสายเอเชีย อย ๑๓๐๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัณจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัณจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรของจังหวัดให้มีความรู้และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารของจังหวัด ทีมงานผู้บริหารของจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการของส่วนราชการส่วนภูมิภาค ส่วนกลาง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาจารย์เจ้าของภาษาชาวแคนาดา Mr. Warren Mark Kreuger

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการอบรม ทั้งนี้ ให้หน่วยงานส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอนุชานน ประทีปสิรินันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๓-๖๕๕๔ ต่อ ๒๗
e-mail : personnel.ayu1@gmail.com
นายศิวิสรรค์ โทร. ๐๘๑-๘๐๕๖๙๔๐

“อยุธยาเมืองมรดกโลก เป็นแหล่งเรียนรู้ น่าเที่ยว น่าอยู่ น่าลงทุน”

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัจจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	สถานที่
เริ่มอบรม กลุ่มที่ ๑ Intermediate level ระดับกลาง	อบรม วันจันทร์ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เริ่มวันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	ณ สถานีตำรวจท่องเที่ยวพระนครศรีอยุธยา
กลุ่มที่ ๒ Upper Intermediate level ระดับสูง	อบรม วันอังคาร เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เริ่มวันอังคารที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒	ณ โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา
กลุ่มที่ ๓ Elementary level ระดับต้น	อบรม วันพุธ เวลา ๑๖.๔๕ - ๑๘.๔๕ น. เริ่มวันพุธที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒	ณ ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
กลุ่มที่ ๔ Intermediate level ระดับกลาง	อบรม วันพฤหัสบดี เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เริ่มวันพฤหัสบดีที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒	ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
กลุ่มที่ ๕ Beginner Level ระดับเริ่มต้น	อบรม วันศุกร์ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. เริ่มวันศุกร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	ณ ส่วนราชการที่อยู่ในศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หมายเหตุ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร ๐-๓๕๓๓-๖๕๕๔ ต่อ ๒๗
 ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ที่ อย ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๕๐๓

ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ถนนสายเอเชีย อย ๑๓๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัณจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง และประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัณจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรของจังหวัดให้มีความรู้และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารของจังหวัด ทีมงานผู้บริหารของจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และข้าราชการของส่วนราชการส่วนภูมิภาค ส่วนกลาง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาจารย์เจ้าของภาษาชาวแคนาดา Mr. Warren Mark Kreuger

เพื่อให้บุคลากรของจังหวัด โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการสนทนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงกำหนดให้ Mr. Warren Mark Kreuger สัณจรไปยังทุกหน่วยงาน โดยให้ท่านเตรียมบุคลากรเข้าร่วมการสนทนา จำนวน ๕ คนๆ ละ ๕ นาที และสถานที่สำหรับกิจกรรมดังกล่าว ณ หน่วยงานของท่าน ประกอบด้วย Mr. Warren Mark Kreuger เจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล และบุคลากรของท่าน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนุชนาด ประทีปธีรานันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๓-๖๕๕๔ ต่อ ๒๗

e-mail : personnel.ayu1@gmail.com

นายศิวสรรค์ฯ โทร. ๐๘๑-๘๐๕๖๙๔๐

“อยุธยาเมืองมรดกโลก เป็นแหล่งเรียนรู้ น่าเที่ยว น่าอยู่ น่าลงทุน”

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสัจจร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	เวลา	วัน/เดือน/ปี				สถานที่
		๑ มี.ค. ๖๒	๒ มี.ค. ๖๒	๓ มี.ค. ๖๒	๔ มี.ค. ๖๒	
๑	๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔ ธ.ค. ๖๑	๑ มี.ค. ๖๒	๑๗ พ.ค. ๖๒	๒ ส.ค. ๖๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒	๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๔ ธ.ค. ๖๑	๘ มี.ค. ๖๒	๑๗ พ.ค. ๖๒	๒ ส.ค. ๖๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๔ ธ.ค. ๖๑	๘ มี.ค. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒	๒ ส.ค. ๖๒	สำนักงานโยธาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๑ ธ.ค. ๖๑	๘ มี.ค. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒	๙ ส.ค. ๖๒	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๕	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๒๑ ธ.ค. ๖๑	๑๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒	๙ ส.ค. ๖๒	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๖	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๑ ธ.ค. ๖๑	๑๕ มี.ค. ๖๒	๓๑ พ.ค. ๖๒	๙ ส.ค. ๖๒	ที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๗	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๘ ธ.ค. ๖๑	๑๕ มี.ค. ๖๒	๓๑ พ.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๘	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๒๘ ธ.ค. ๖๑	๒๒ มี.ค. ๖๒	๓๑ พ.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	สำนักงานประมงจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๙	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๘ ธ.ค. ๖๑	๒๒ มี.ค. ๖๒	๗ มิ.ย. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๐	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๔ ม.ค. ๖๒	๒๒ มี.ค. ๖๒	๗ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ส.ค. ๖๒	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๑	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๔ ม.ค. ๖๒	๒๙ มี.ค. ๖๒	๗ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ส.ค. ๖๒	สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๒	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๔ ม.ค. ๖๒	๒๒ มี.ค. ๖๒	๑๔ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ส.ค. ๖๒	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๓	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๑ ม.ค. ๖๒	๒๙ มี.ค. ๖๒	๑๔ มิ.ย. ๖๒	๓๐ ส.ค. ๖๒	สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๔	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๑ ม.ค. ๖๒	๕ เม.ย. ๖๒	๑๔ มิ.ย. ๖๒	๓๐ ส.ค. ๖๒	สำนักงานสถิติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๕	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๑ ม.ค. ๖๒	๕ เม.ย. ๖๒	๒๑ มิ.ย. ๖๒	๓๐ ส.ค. ๖๒	สำนักงานแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๖	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๘ ม.ค. ๖๒	๕ เม.ย. ๖๒	๒๑ มิ.ย. ๖๒	๖ ก.ย. ๖๒	สำนักงานสถิติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๗	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๘ ม.ค. ๖๒	๑๒ เม.ย. ๖๒	๒๑ มิ.ย. ๖๒	๖ ก.ย. ๖๒	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๘	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๘ ม.ค. ๖๒	๑๒ เม.ย. ๖๒	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๖ ก.ย. ๖๒	สำนักงานประมงจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๙	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๕ ม.ค. ๖๒	๑๒ เม.ย. ๖๒	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๑๓ ก.ย. ๖๒	สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภคจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๐	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๒๕ ม.ค. ๖๒	๑๙ เม.ย. ๖๒	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๑๓ ก.ย. ๖๒	สภาอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๑	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๕ ม.ค. ๖๒	๑๙ เม.ย. ๖๒	๕ ก.ค. ๖๒	๑๓ ก.ย. ๖๒	กองทุนพัฒนาเกษตรกรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๒	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑ ก.พ. ๖๒	๑๙ เม.ย. ๖๒	๕ ก.ค. ๖๒	๒๐ ก.ย. ๖๒	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๓	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑ ก.พ. ๖๒	๒๖ เม.ย. ๖๒	๕ ก.ค. ๖๒	๒๐ ก.ย. ๖๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๔	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑ ก.พ. ๖๒	๒๖ เม.ย. ๖๒	๑๒ ก.ค. ๖๒	๒๐ ก.ย. ๖๒	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๕	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕ ก.พ. ๖๒	๒๖ เม.ย. ๖๒	๑๒ ก.ค. ๖๒	๒๗ ก.ย. ๖๒	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๖	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕ ก.พ. ๖๒	๓ พ.ค. ๖๒	๑๒ ก.ค. ๖๒	๒๗ ก.ย. ๖๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่พระนครศรีอยุธยา ๑
๒๗	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕ ก.พ. ๖๒	๓ พ.ค. ๖๒	๑๙ ก.ค. ๖๒	๒๗ ก.ย. ๖๒	ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๘	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๒ ก.พ. ๖๒	๓ พ.ค. ๖๒	๑๙ ก.ค. ๖๒		สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๙	๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๒๒ ก.พ. ๖๒	๑๐ พ.ค. ๖๒	๑๙ ก.ค. ๖๒		สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓๐	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๒๒ ก.พ. ๖๒	๑๐ พ.ค. ๖๒	๒๖ ก.ค. ๖๒		สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓๑	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑ มี.ค. ๖๒	๑๐ พ.ค. ๖๒	๒๖ ก.ค. ๖๒		กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หมายเหตุ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร ๐-๓๕๓๓-๖๕๕๔ ต่อ ๒๗
ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม