

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จแล้ว	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓			
๑	กิจกรรมแต่งชุด เครื่องแบบ กรมคุม ประพฤติสีขาหรือเสื้อสี ขาว ทุกวันพุธ เพื่อแสดง สัญลักษณ์การต่อต้าน การทุจริตและประพฤต มิชอบ	๑.มุ่งเน้นการมี จิตสำนึกและ พฤติกรรมที่ยึดมั่นใน ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีคุณธรรม ๒.ส่งเสริมการปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากรอัน ปราศจากพฤติกรรมที่ ส่อไปในทางทุจริต	เจ้าหน้าที่สำนักงาน ทุกคน	๔๙ คน	✓	✓			ไม่มี	สำนักงานคุม ประพฤติจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	เจ้าหน้าที่ทุก คนแต่งชุด เครื่องแบบ กรมคุม ประพฤติสีขา หรือเสื้อสีขา ทุกวันพุธ

หมายเหตุ : เพิ่มเติมข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น
- เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- จัดส่งให้จังหวัดภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- แนบรูปภาพการดำเนินการ ในรูปแบบไฟล์ word หรือ PDF



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓			
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา											
๑	การแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยา ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ ต่อหน้าที่ ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบุคคลหรือหน่วยงานใด และไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๓๐	-	/	-	-	-	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑. ปฏิรูปที่ดินจังหวัด แจ้งหนังสือให้เจ้าหน้าที่ฯ รับทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
				๓๐	-	/	-	-	-		๒. ปฏิรูปที่ดินจังหวัด แจ้งหนังสือให้เจ้าหน้าที่รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒	ร่วมโครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุน และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น โครงการจิตอาสา โครงการเพื่อประโยชน์สาธารณะต่าง ๆ	เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่ ตามรอย พระยุคลบาท มีวินัย ซื่อสัตย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๓๐	/	-	-	-	-	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ในวันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.นางสาวพจนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้ นางละออ ศรีผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน พร้อมเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา พระราชทาน ให้บริการประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสุขของประชาชน ถวาย เป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวัน พระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (หลังเก่า) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)
				๓๐	-	/	-	-	-		-

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๓	โครงการศูนย์บริการประชาชน - สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา - เคลื่อนที่ (Mobile Unit)	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความสุจริต ซื่อสัตย์ ต่อหน้าที่ ไม่เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้ง ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กับบุคคลหรือหน่วยงาน ใด และไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่	เกษตรกร	๘๐๐	/	/	/	/	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	เจ้าหน้าที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้บริการใน ด้านต่างๆ จำนวน ๕ ด้าน แก่เกษตรกร และประชาชน ณ สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ ศูนย์บริการประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) เพื่อให้ได้รับการบริการอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เท่าเทียมกัน เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายและลด ระยะเวลาในการเดินทางให้กับ เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)
๔	กิจกรรม ALRO SMART ในการเข้าวัด ทำบุญ ตักบาตร และฟังธรรมเทศนา ในวันสำคัญ	เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้มีจิตอัน เป็นกุศล	เจ้าหน้าที่ของ สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๓๐	-	/	-	-	-	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นางสาว พจนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่ม ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดพิธีทำบุญ ถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๔ รูปพร้อมทั้งเครื่องปัจจัยไทย ธรรมแด่พระภิกษุสงฆ์เนื่องในวันขึ้นปี ใหม่ ณ วัดหลวงพ่อกว(กลางทุ่ง) ต.คลองสวนพลู อำเภอบางบาล พระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่ง ในโครงการ "เสริมสร้างความผาสุกและ ความผูกพันต่อองค์กร ส.ป.ก.อยุธยา อยู่ดีมีสุข" กิจกรรม "สะสมเสบียงบุญ หิ้วปันโตใส่ผ้าไทยไปวัด" # ALROSMART (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖)

## สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐-๓๕๓๓-๖๖๒๙

ที่ อย ๐๐๑๑/ว ๒๓๖

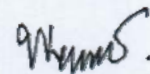
วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย และประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรียน เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากร  
ในหน่วยงานรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป นั้น

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอแจ้งให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ  
ตามแนวทางและประกาศดังกล่าวข้างต้น โดยเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นางสาวพจนันท์ กองมาก)  
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ศึกษา  
7/2/66

อมรวิทย์  
7/2/66

รศ.ดร.  
7/2/66

ธีรกร  
7/2/66

.....พิมพ์  
.....ร่าง/ทาน  
.....ตรวจ



แนวทางการขับเคลื่อน  
“นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”  
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



## คำนำ

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ดำเนินการจัดทำแนวทางการขับเคลื่อนการนำนโยบาย “No Gift Policy” เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในการนำไปสู่การปฏิบัติ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จึงดำเนินการจัดทำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์นำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสม ตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ต่อไป

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
มกราคม ๒๕๖๖



สารบัญ

หน้า

คำนำ	
ส่วนที่ ๑ แนวทางการขับเคลื่อน แผนการปฏิรูปประเทศ	๑
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง)	
กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) เรื่อง นโยบาย No Gift Policy	
จากการปฏิบัติหน้าที่	
๑.๑ ความเป็นมา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
๑.๓ นิยามคำศัพท์	๒
๑.๔ กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๔
ส่วนที่ ๒ แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”	๖
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
๒.๑ แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของ	๖
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
ภาคผนวก	
- แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล	
- แบบรายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๑
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน	
- เอกสารอ้างอิง	๑๓

## ส่วนที่ ๑

### แนวทางการขับเคลื่อน

### แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) เรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”

ที่มา: สำนักงาน ป.ป.ช.

#### ๑.๑ ความเป็นมา

การทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นปัญหาสำคัญของสังคมไทยมาอย่างยาวนาน สาเหตุและปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริตในระบบราชการอย่างเห็นได้ชัด นั่นคือ ระบบอุปถัมภ์และพฤติกรรมการอุปถัมภ์ระหว่างกัน นำมาซึ่งการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นสิ่งตอบแทน ส่งผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม กลายเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันทั่วไป โดยไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันอาจนำไปสู่ การเรียกรับ หรือยอมที่จะรับประโยชน์ในการกระทำทุจริตในภาครัฐได้ ถึงแม้ว่าที่ผ่านมาภาครัฐจะมีนโยบายในการแก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบมาโดยตลอด แต่ปัญหาดังกล่าวก็ยังคงมีความรุนแรง และซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ดังนั้น มีความจำเป็นที่จะต้องร่วมกันหาแนวทางหรือมาตรการที่จะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตให้ได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งมีจุดมุ่งหมายโดยรวมให้ประเทศไทยมีระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) อยู่ใน ๒๐ อันดับแรกของโลกในปี ๒๕๗๙ มีมาตรการควบคุมกำกับ ติดตาม การบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้ ยกกระดานการบังคับใช้มาตรการทางวินัย มาตรการทางปกครอง ปรับปรุงประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายในกระบวนการยุติธรรม และให้มีกลไกที่เหมาะสมในการประสานงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับนโยบายยุทธศาสตร์และการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เพื่อให้ประเทศไทยปลอดทุจริต โดยในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) เพื่อให้เกิดการปฏิรูปประเทศ มีผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้ระยะเวลาการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่ยังคงเหลือตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดว่าการปฏิรูปประเทศคาดหวังว่าจะบรรลุผลใน ๕ ปี ทั้งนี้ มีกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญในกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ ๑

ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้น หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการให้ “เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ”

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) และได้รับมอบหมายเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy ” ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) และนำไปสู่การปฏิบัติแก่หน่วยงานภาครัฐให้นำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสม ตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงานและขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

### ๑.๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- ๓) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน
- ๔) เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

### ๑.๓. นิยามศัพท์เฉพาะ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือในรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่หรือเจ้าพนักงานอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติและให้หมายความรวมถึง กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจและบุคคลหรือคณะบุคคลธรรมดา ซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้ใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองที่จัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐด้วย

หน่วยงานของรัฐ หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนกลาง หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล หน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานของอัยการ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ กองทุน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทุจริตต่อหน้าที่ หมายถึง ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่ง หรือหน้าที่หรือปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใด ในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่ง หรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น หรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม ตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตามกฎหมายอื่น

การปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง ทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

การประกาศตน หมายถึง การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้ บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ในหน่วยงานมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว จะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย

ของขวัญที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่า และให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติ และมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือในอนาคต เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญ จากบริษัทเอกชน แล้วมีส่วนช่วยให้บริษัทเอกชนนั้นเป็นผู้ชนะการประมูลงานก่อสร้างของหน่วยงานตนเอง หรือกรณีเข้าไปเป็นที่ปรึกษาและรับค่าตอบแทนของบริษัทเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุม ตรวจสอบ ของหน่วยงานรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่อยู่ ส่งผลกระทบต่อความมีอิสระในการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของ รัฐผู้นั้นให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริต เป็นต้น

ทิป (Tip) หมายถึง เงินที่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้มอบให้หน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพิ่มเติม เพื่อตอบแทนการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามปกติ นั้น ซึ่งมีใช้ค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ว่าให้รับได้

#### ๑.๔ กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตาม บทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามธรรมชาติ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมชาติตามฐานานุรูป

บทบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น เจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีโดยอนุโลม

๒) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประพฤติ ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ในหมวดที่ ๑ มาตรฐานทางจริยธรรม

มาตรา ๕ (๔) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ “ของขวัญ” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่ออวยชัยไมตรี และให้หมายความรวมถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้เป็นรางวัลให้โดยเสน่หา หรือเพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษ ซึ่งมีใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไป ในการได้รับการลดราคาทรัพย์สิน หรือการให้สิทธิพิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิง ตลอดจนการออกค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง หรือท่องเที่ยวค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ในภายหลัง

๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียโรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖

ข้อ ๖ หน่วยงานของรัฐจะจัดให้มีการเรียโรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียโรมิได้ เว้นแต่ เป็นการเรียโรตามข้อ ๑๙ หรือได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการควบคุมการเรียโรของหน่วยงานของรัฐ (กคร.) หรือ กคร.จังหวัด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

หน่วยงานของรัฐซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตในการเรียโรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียโร นอกจากจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียโรแล้ว จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ในระเบียบนี้ด้วย ในกรณีนี้ กคร. อาจกำหนดแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐดังกล่าว ให้สอดคล้องกับ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียโรก็ได้

ข้อ ๑๘ การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรที่ กคร. หรือ กคร.จังหวัด แล้วแต่กรณี จะพิจารณาอนุมัติให้ตามข้อ ๖ ได้นั้น จะต้องมิลักษณะและวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเอง  
(๒) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่การป้องกันหรือพัฒนาประเทศ

(๓) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์  
(๔) เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว

ข้อ ๑๙ การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรดังต่อไปนี้ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติจาก กคร. หรือ กคร.จังหวัด แล้วแต่กรณี

(๑) เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้  
(๒) เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหายหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ

(๓) เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน  
(๔) เป็นการเรียไรตามข้อ ๑๘ (๑) หรือ (๓) เพื่อให้ได้เงินหรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือมูลค่าตามที่ กคร. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๕) เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรตามข้อ ๑๘ (๔) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษายกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ

(๖) เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติตามระเบียบนี้แล้ว

๕) มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หากฝ่าฝืนมติคณะรัฐมนตรีให้ถือว่ามีความผิดวินัย ทั้งผู้ให้และผู้รับ

๖) มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบในการปรับปรุงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปฯ ที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

## ส่วนที่ ๒

### แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

#### ๒.๑ แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของหน่วยงานใน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

##### ๑) การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งเป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรคนปัจจุบัน เพื่อแสดงให้เห็นบุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน ระบุว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน พร้อมแจ้งเวียนประกาศภายในหน่วยงานให้รับทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยการประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สอดคล้องกับการประเมิน ข้อ O๓๑ ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทาง อีเมล anticor.moac@outlook.com ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖.

##### ๒) การปลูกจิตสำนึกไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รณรงค์ให้บุคลากรในหน่วยงานต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่าง ๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การประชุม การจัดอบรม สัมมนาให้ความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปแบบของขวัญต่าง ๆ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญ และนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดการจับเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy สอดคล้องกับการประเมิน ข้อ O๓๒ ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทาง อีเมล anticor.moac@outlook.com ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖

### ๓) การประเมินและรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายงานสรุปผลการดำเนินการ (ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม) และรายงานข้อมูลการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๓ รอบ การรายงาน ดังนี้

รอบที่ ๑ เป็นการรายงานผลการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้รายงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

รอบที่ ๒ เป็นการรายงานผลการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้รายงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

รอบที่ ๓ เป็นการรายงานผลการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ให้รายงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) หน่วยงานต้องดำเนินการเผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดการจับเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยการรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy สอดคล้องกับการประเมิน ข้อ O๓๒ ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทาง อีเมล anticor.moac@outlook.com ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖



<https://s.moac.go.th/NoMnKN>

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงาน No Gift Policy

๔) กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน เรื่อง การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	กิจกรรม	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖
๑	การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน	←————→									
๒	กิจกรรมการปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร	←————→									
๓	การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล กำหนด ๓ รอบรายงาน ดังนี้  รอบที่ ๑ (การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) - รายงานภายใน ๒๐ เม.ย. ๖๖  รอบที่ ๒ (การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๖) - รายงานภายใน ๑๕ ก.ค. ๖๖  รอบที่ ๓ (การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ก.ค. - ๒๐ ก.ย. ๖๖) - รายงานภายใน ๒๐ ก.ย. ๖๖					↔			↔		↔

\*\*\* หมายเหตุ กิจกรรมตามข้อ ๑ - ๓ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้นำข้อมูลเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานด้วย

# ภาคผนวก



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ..../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ..../...../.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้  
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....  
 ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

---

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

---

---

---

---

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน



### เอกสารอ้างอิง

แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่, สำนักงาน ป.ป.ท.

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
, สำนักงาน ป.ป.ช



ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่  
อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต โดยยึดประโยชน์ของประเทศไทยและประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๑๒๘  
แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และ  
สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในกิจกรรม  
การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส

ดังนั้น เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้ง  
จะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารและ  
เจ้าหน้าที่ทุกคนว่า จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประยูร อินสกุล)  
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

# สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๓๕๓๓-๖๖๒๙

ที่ อย ๐๐๑๑.๑/ว ๕

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

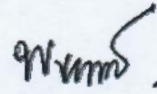
เรื่อง ขอแจ้งประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตามที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ส่วนราชการและบุคลากรในสังกัดได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศ นั้น

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอแจ้งให้เจ้าหน้าที่รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

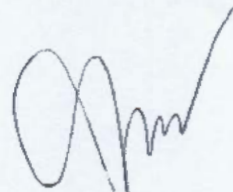


(นางสาวพจนันท์ กองมาก)

ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รับ  
3/1/66

กรรณ  
3/1/66

  
3/1/66

ดล  
3/1/66

.....พิมพ์  
.....ร่าง/ทาน  
.....ตรวจ



การประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอประกาศว่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยาจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

และขอถวายสัตยาจาวว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ประกาศเจตนาธรรม

“สุจริต โปร่งใส พระนครศรีอยุธยาใสสะอาด 2566”

งดรับ  งดให้

# NO Gift Policy

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ส.ป.ก.พระนครศรีอยุธยาเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานให้บริการประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสุขของประชาชน ถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ

ธันวาคม 6, 2565 | ภาพข่าว

ยอดเข้าชม 119 ครั้ง



สวีสวีศรีศรี สามารถสอบถาม  
ข้อมูลได้ครับ

วันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.นางสาวพจนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้ นางสาวละออง ศรีผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน พร้อมเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานให้บริการประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสุขของประชาชน ภายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (หลังเก่า) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ฝ่ายบริหารทั่วไป  
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

# สำเนาฉบับ

ที่ อย ๐๐๑๑/๑๓๓

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ศาลากลางจังหวัดฯ ถนนสายเอเชีย อย ๑๓๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย ๐๐๑๗.๒/ว ๒๑๑๘๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

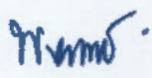
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาด จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาด เพื่อพัฒนาสถานที่ราชการ สถานศึกษา ศาสนสถาน สถานประกอบการ สถานที่ท่องเที่ยว สวนสาธารณะ ถนนลำน้ำ คูคลอง ตลาด หมู่บ้านชุมชน และบ้านเรือนประชาชน ให้สะอาด เป็นระเบียบ เอื้อต่อการอยู่อาศัย และการดำรงชีพที่ดีของประชากร และนำไปสู่สังคม ที่สงบและปลอดภัย โดยขอให้ส่วนราชการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาดตามแนวทางที่กำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบ ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน นั้น

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการตามโครงการอยุธยาเมืองสะอาดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาด รอบวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



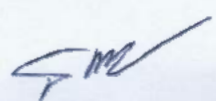
(นางสาวพจนันท์ กองมาก)  
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

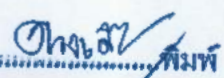
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๓๕๓๓-๖๖๒๙

โทรสาร. ๐-๓๕๓๓-๖๖๒๙ ต่อ ๑๐๗

E-mail : ayuthaya@alro.go.th

  
27มค66

พิมพ์  
.....ร่าง/ทาน  
.....ตรวจ

# สำเนาฉบับ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการอยุธยาเมืองสะอาด  
หน่วยงาน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา...

วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม ในวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวพจนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และนำเพื่อสาธารณกุศล เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อถวายพระราชกุศล โดยทำความสะอาด และปรับปรุงภูมิทัศน์ ณ บริเวณวัดสะแก ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จำนวนผู้ร่วมกิจกรรม ๓๐ คน

รูปภาพกิจกรรม

ภาพก่อนดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)	ภาพระหว่างดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)	ภาพหลังดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)
		
		
		

ลงชื่อ.....*พจนันท์*.....ผู้รายงาน

(นางสาวดวงเดือน มะเตี๋ทอง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการอุทยานเมืองสะอาด  
 หน่วยงาน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา...










วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม ในวันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. นางสาวพจนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา นำเพื่อสาธารณประโยชน์ การนำเพื่อพระราชาทุกศัลปล่อยโค นก และสัตว์น้ำ เนื่องในวันคล้ายวันเกิดของ เจ้าคุณพระสินีนวฤพิลาสถักคยาณี ๕ โดยทำความสะอาด และปรับปรุงภูมิทัศน์ ณ บริเวณพระราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระสุริโยทัย ตำบลบ้านใหม่ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จำนวนผู้ร่วมกิจกรรม ๖ คน

รูปภาพกิจกรรม

ภาพก่อนดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)	ภาพระหว่างดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)	ภาพหลังดำเนินการ (๓ - ๔ ภาพ)
		
		
		

ลงชื่อ.....*อภิสิทธิ์*.....ผู้รายงาน

(นางสาวดวงเดือน มะเดื่อทอง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....*อภิสิทธิ์*.....พิมพ์

วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖.....*อภิสิทธิ์*.....ร่าง/

โครงการบริหารจัดการที่ดินทำกินแก่เกษตรกรรายย่อยและผู้ด้อยโอกาส  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
กิจกรรมศูนย์บริการประชาชน

๑. หน่วยงาน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/สถานการณ์

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒ ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมวดหลักที่ ๑ ไทยเป็นประเทศ  
ชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

๒.๓ นโยบายหลักของรัฐบาล ข้อ ๑๖ การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก

๒.๔ ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากร  
การเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

๒.๕ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม แผนบูรณาการ พัฒนาและส่งเสริม  
เศรษฐกิจฐานราก

๓. หลักการและเหตุผล

การให้บริการประชาชนเป็นหัวใจหลักในการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ ซึ่งตาม  
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มีจุดมุ่งหมายให้มีการ  
ปฏิรูประบบราชการ เพื่อให้การบริหารงานของส่วนราชการตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและให้บริการแก่  
ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ  
มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น ประชาชน  
ได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองตามความต้องการ การให้บริการเป็นไปด้วยความสะดวก  
รวดเร็ว และเสมอภาคในทุกระดับ ซึ่งต่อมารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕ ได้บัญญัติให้รัฐ  
พึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล และต่อมาได้มีการ  
ตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการ  
ปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นซึ่งกฎหมายดังกล่าวจัดให้มีการจัดทำแผนการปฏิรูปประเทศอย่างยั่งยืนไว้ในรูป  
ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้อง โดยปรับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้  
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบาย  
ของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดให้การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ  
การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกันต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์ม  
ดิจิทัลกลาง เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูปประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดิน  
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ฉบับแรก  
ของประเทศไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง  
มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

๒/สำนักงาน...

*(Signature)*

(นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

(นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกษตรกรได้มีที่ทำกินเพื่อยังชีพอย่างพอเพียงและยั่งยืน โดยการปรับปรุงเกี่ยวกับสิทธิและการถือครองในที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมถึงตลอดถึงการจัดที่อยู่อาศัยในที่ดินเพื่อเกษตรกรรมนั้น โดยนำที่ดินของรัฐหรือที่ดินที่รัฐซื้อหรือเวนคืนจากเจ้าของที่ดิน ซึ่งมีได้ทำประโยชน์ในที่ดินนั้นด้วยตนเอง หรือมีที่ดินเกินสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อจัดให้แก่เกษตรกรผู้ไม่มีที่ดินเป็นของตนเอง หรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อยไม่เพียงพอแก่การประกอบอาชีพเกษตรกร และสถาบันเกษตรกรได้เช่าซื้อ เช่า หรือเช่าทำประโยชน์ และให้ความช่วยเหลือด้านการพัฒนาอาชีพเกษตรกร การปรับปรุงทรัพยากรและปัจจัยการผลิต ตลอดจนการผลิตและการจำหน่ายเกิดผลดียิ่งขึ้นอีกทั้งมีการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ และการให้สินเชื่อจากกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรเพื่อให้เกษตรกรสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในพื้นที่ของตนเอง

ปัจจุบันเกษตรกรที่ได้รับการจัดที่ดินมีอายุเฉลี่ยที่สูงขึ้น บางรายเสียชีวิต รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมในเชิงพื้นที่ที่มีผลต่อการทำการเกษตร จึงทำให้ปัจจุบันมีเกษตรกร/ประชาชนเข้ามาขอรับบริการในเรื่องต่าง ๆ ที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกษตรกร และประชาชนเข้าถึงการรับบริการอย่างทั่วถึงตามแนวทางปฏิบัติราชการมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการให้บริการเพื่อให้เกิดความผาสุก และความเป็นอยู่ที่ดีของเกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการ โดยต้องแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบจากการปฏิบัติงาน ที่เกิดขึ้นต่อประชาชน การให้บริการมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำกิจกรรมศูนย์บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เกษตรกร และประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้เข้าถึงบริการของ ส.ป.ก. อีกทั้งเป็นการบริการหลังการจัดที่ดินให้เกษตรกรไปแล้ว ส.ป.ก. จะต้องเข้าไปให้บริการในด้านต่างๆ โดยมีรูปแบบการให้บริการ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดที่ดิน ด้านกฎหมาย ด้านพัฒนาเกษตรกร ด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และด้านการร้องเรียนต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนลดระยะเวลา ลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเกษตรกร รวมถึงสร้างความพึงพอใจให้เกษตรกรในการรับบริการของ ส.ป.ก. ต่อไป

#### ๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ได้รับการบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เท่าเทียมกัน

๔.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่เกษตรกรและประชาชนผู้รับบริการ

๔.๓ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายและลดระยะเวลาในการเดินทางให้กับเกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๔ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

#### ๕. กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการ

เกษตรกร และประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๘๐๐ คน *Jan*

สำเนาถูกต้อง

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

*Jan*

๓/๖. วิธีการ...

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ ศูนย์บริการประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) มีขั้นตอน ดังนี้

๖.๑.๑ วางแผนการออกหน่วยศูนย์บริการประชาชนเคลื่อนที่

๖.๑.๒ ประสานผู้นำท้องถิ่นในเบื้องต้นเพื่อจัดหาสถานที่ รวมทั้งกำหนดวันและเวลา

ดำเนินการ

๖.๑.๓ จัดทำหนังสือแจ้งผู้นำท้องถิ่น / นายอำเภอ เพื่อแจ้งกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ที่จะให้บริการเพื่อให้ผู้นำท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การให้บริการในพื้นที่ผ่านหอกระจายข่าวเพื่อให้ผู้สนใจมาขอรับบริการในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๖.๑.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน กลุ่มกฎหมาย กลุ่มงานช่างและแผนที่ กลุ่มการเงินและจัดเก็บผลประโยชน์ ออกให้บริการ ๕ ด้าน ได้แก่

- ด้านการจัดที่ดิน
- ด้านกฎหมาย
- ด้านพัฒนาเกษตรกร
- ด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนกองทุนปฏิรูปที่ดิน
- ด้านร้องเรียนต่าง ๆ

โดยมีจุดคัดกรอง จุดลงทะเบียน จุดรับบัตรคิว และกลุ่มจุดบริการตามภารกิจงานต่าง ๆ กรณีที่พื้นที่นั้นมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตเจ้าหน้าที่ลงข้อมูลของผู้มารับบริการผ่านระบบป็นสุข แต่ถ้าพื้นที่ไหนไม่มีสัญญาณจะใช้แบบฟอร์มของการลงทะเบียน และบันทึกข้อมูลในระบบป็นสุขภายหลัง

๖.๑.๕ จัดทำภาพข่าวการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) และส่งกลับมาที่ ส.ป.ก.ส่วนกลาง (โดยมีข้อมูล วันที่ออกศูนย์ สถานที่จัด จำนวนผู้มาเข้ารับบริการ และรูปภาพประกอบ)

๖.๒ ศูนย์บริการประชาชนประจำสำนักงาน

๖.๒.๑ กำหนดจุดบริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ โดยมีจุดคัดกรอง จุดลงทะเบียนจุดรับบัตรคิว และกลุ่มจุดบริการตามภารกิจงานต่าง ๆ

๖.๒.๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน กลุ่มกฎหมาย กลุ่มงานช่างและแผนที่ กลุ่มการเงินและจัดเก็บผลประโยชน์ ให้บริการ ๕ ด้าน ได้แก่

- ด้านการจัดที่ดิน
- ด้านกฎหมาย
- ด้านพัฒนาเกษตรกร
- ด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนกองทุนปฏิรูปที่ดิน
- ด้านร้องเรียนต่าง ๆ

๖.๒.๓ สรุปรวบรวมข้อมูล จำนวนผู้มาเข้ารับบริการ จำนวนเรื่องที่รับบริการ จำนวนเรื่องที่ทำเนิการแล้วเสร็จ และรูปภาพประกอบทั้งในส่วนของศูนย์บริการประจำสำนักงาน และศูนย์บริการประชาชนเคลื่อนที่ส่ง ส.ป.ก. ส่วนกลางผ่านระบบรายงาน

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณลดา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

๗. สถานที่ดำเนินงาน เขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๘. วิธีการ ช่วงเวลา และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปฏิทินดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ/ แผนปฏิบัติการ	←→												
๒. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติ ดำเนินงาน		←→											
๓. ประสานประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ		←→											
๔. ออกให้บริการศูนย์บริการ ประชาชนเคลื่อนที่ในเขตปฏิรูป ที่ดิน และให้บริการศูนย์บริการ ประชาชน ณ สำนักงาน		←→											
๕. รายงานความก้าวหน้าและผล การดำเนินงานผลการ ผ่านระบบบัญชี		←→											
๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารงานโครงการ/ผลสำเร็จของ เกษตรกรในช่องทางต่างๆ เช่น สื่อ ออนไลน์ เอกสาร เป็นต้น		←→											

๙. งบประมาณ

โครงการบริหารจัดการที่ดินทำกินแก่เกษตรกรรายย่อยและผู้ด้อยโอกาส

กิจกรรมศูนย์บริการประชาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๕๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแนบท้าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับการบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เท่าเทียมกัน

๑๐.๒ เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยาผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ ในการรับบริการ

๑๐.๓ เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยาประหยัดค่าใช้จ่าย และลดระยะเวลาในการเดินทางมารับบริการ

๑๐.๔ เกษตรกรและประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับการบริการที่มี ประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

๑๑. ตัวชี้วัด

๑๑.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- เกษตรกร และประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อย่างน้อย

๘๐๐ ราย ได้รับบริการ

๑๑.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ ของผู้มารับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง

นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

๑๒.๒ ผู้ร่วมดำเนินงาน

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

๒. ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์

๓. ผู้อำนวยการกลุ่มงานช่างและแผนที่

(ลงชื่อ) ..... *วณ* ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) ..... *กณ* ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางละออ ศรีผ่าน)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ  
ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และการปฏิรูปที่ดิน

(ลงชื่อ) ..... *พณ* ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวพจนันท์ กองมาก)  
ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

*วณ*  
(นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

(นางสาววรรณวรา ปิ่นทอง)  
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ

การรับบริการโครงการศูนย์บริการประชาชนเคลื่อนที่ฯ ปังประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ในวันที่ ๒, ๙ และ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖



การรับบริการโครงการศูนย์บริการประชาชนสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดพิธีทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๔ รูปพร้อมทั้งเครื่องปัจจัยไทยธรรมแด่พระภิกษุสงฆ์เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ณ วัดหลวงพ่อบา (กลางทุ่ง) ต.คลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มกราคม 8, 2566 | ภาพข่าว

ยอดเข้าชม 134 ครั้ง



วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นางสาวพนันท์ กองมาก ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดพิธีทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๔ รูปพร้อมทั้งเครื่องปัจจัยไทยธรรมแด่พระภิกษุสงฆ์เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ณ วัดหลวงพ่อบา(กลางทุ่ง) ต.คลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการ "เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันต่อองค์กร ส.ป.ก.อยุธยา อยู่ดีมีสุข" กิจกรรม "สะสมเสบียงบุญ หัวปิ่นโตใส่ผ้าไทยไปวัด" [#ALROSMART](#)



สร้งดีครับ สามารถสอบถามข้อมูลได้ครับ



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จแล้ว	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓			
๑	กิจกรรมส่งเสริมยกย่องบุคคล ปฏิบัติงานดีเด่นด้านต่าง ๆ	เพื่อส่งเสริมให้เกิด ต้นแบบบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เป็นอย่างดีดีของ หน่วยงาน	บุคลากรในสำนักงานฯ	๓๓ คน	✓	✓	✓	✓	-	สำนักงานบังคับคดี จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	มีการโหวตบุคคลที่ ได้รับคัดเลือก ทุก ไตรมาส
๒	การวางมาตรการการป้องกันการรับ สินบนฯและผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อวางป้องกันการ รับสินบนและ ผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงการสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างค่านิยมใน เรื่องดังกล่าวให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรในสำนักงานฯ	๓๓ คน	✓	✓	✓	✓	-	สำนักงานบังคับคดี จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	มีการรายงาน เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับ ซ้อนทุก ๓ เดือน
๓	กิจกรรม"การปฏิญาณตนเพื่อเป็น เจ้าหน้าที่บังคับคดีที่ดีและใสสะอาด"	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทุกคน ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน	บุคลากรในสำนักงานฯ	๓๓ คน	✓	✓	✓	✓	-	สำนักงานบังคับคดี จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ในสำนักงานฯ ปฏิญาณตน

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จแล้ว	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓			
๔	กิจกรรม"ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)	เพื่อวางป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างค่านิยมในเรื่องดังกล่าวให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรในสำนักงานฯ	๓๓๓ คน	✓	✓	✓	✓	-	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ปิดประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญของกำนัลหน้าสำนักงานฯ (Gift Policy)
๕	กิจกรรม การแสดงออกเชิงสัญลักษณ์	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทุกคนตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	บุคลากรในสำนักงานฯ	๓๓๓ คน	✓	✓	✓	✓	-	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ทุกวันพุธเจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานฯ จะสวมเสื้อสีขาว เพื่อเป็นการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์

หมายเหตุ : เพิ่มเติมข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น
- เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- จัดส่งให้จังหวัดภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- แนบรูปภาพการดำเนินการ ในรูปแบบไฟล์ word หรือ PDF

\* รูปแบบการพิมพ์สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของข้อมูล

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การ ดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จแล้ว						
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากร สำนักงานที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่บุคลากรในสำนักงาน ที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อน้อมนำ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นต้นแบบ ในการดำเนินชีวิตและมีจิตสำนึกในการเป็น ข้าราชการที่ดี ๒. เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรในสำนักงาน ที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้รับการพัฒนา จิตใจ พัฒนาดตนเอง พัฒนางาน เพื่อเป็นผู้มี คุณภาพ จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี เสริมสร้าง ทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน ด้วย ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ไม่เลือก ปฏิบัติ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน ปลุกจิตสำนึกในการต่อต้าน การทุจริต	บุคลากรในสังกัด สำนักงานที่ดิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๕๔ คน	๑๐ พ.ย. ๖๕, ๘ ธ.ค. ๖๕	๑๒ ม.ค. ๖๖, ๑๖ ก.พ. ๖๖  ๑๗ ก.พ. ๖๖			ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๑. เผยแพร่หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่บุคลากร ในสำนักงานที่ดินฯ ๒. เผยแพร่ธรรมะ หลักคำสอน ในศาสนา ก่อนการประชุม ๓. จัดกิจกรรมทำบุญสำนักงาน ที่ดินจังหวัดฯ เนื่องในโอกาส ครบรอบ ๑๒๒ ปี กรมที่ดิน

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การ ดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จ แล้ว						
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๒	กิจกรรมการประกาศ เจตนาธรรมณ์ "กรมที่ดินร่วมใจ โปร่งใส สุจริต มีจิตธรรมภิบาล ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	๑. เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล ๒. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน	บุคลากรในสังกัด สำนักงานที่ดิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๕๔ คน  ๑๒ จุด	-	๓ ม.ค. ๖๖			ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	๑. บุคลากรสำนักงานที่ดิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงนามรับทราบประกาศ เจตนาธรรมณ์และถือปฏิบัติ ๒. เผยแพร่ประกาศฯ ให้ผู้มาใช้บริการทราบ บริเวณ หน้าช่องบริการประชาชน

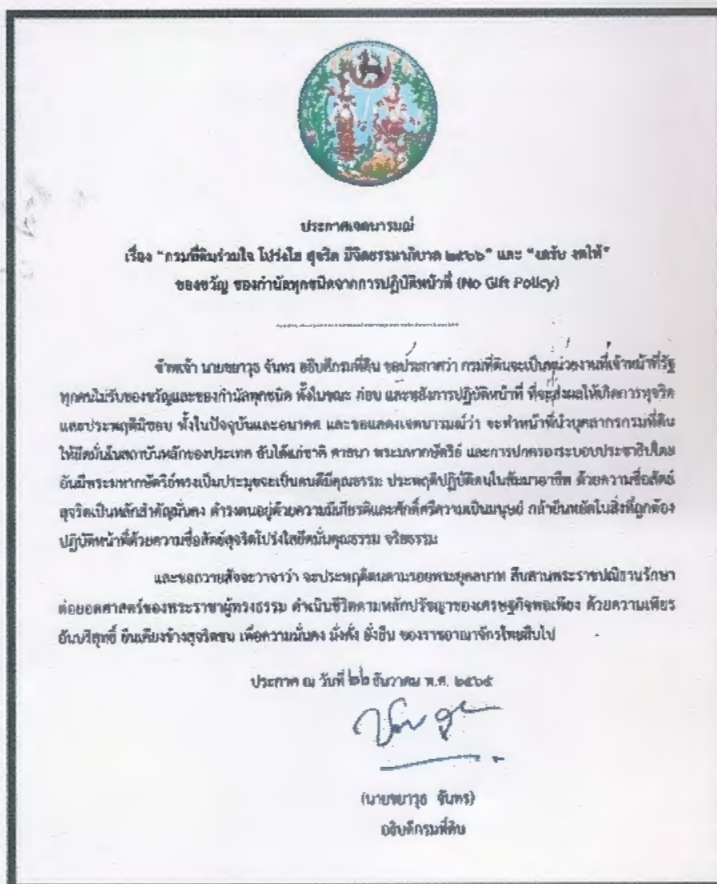
เผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง  
เผยแพร่ธรรมะ หลักคำสอนในศาสนา ก่อนการประชุม



กิจกรรมทำบุญสำนักงานที่ดินจังหวัดฯ  
เนื่องในโอกาสครบรอบ ๑๒๒ ปี กรมที่ดิน



กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ “กรมที่ดินร่วมใจ โปร่งใส สุจริต มีจิตธรรมาภิบาล ๒๕๖๖”  
 และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด  
 จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



บุคลากรในสังกัดลงนามรับทราบประกาศ

บัญชีรายชื่อข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รับทราบการประกาศเจตนาธรรม

เรื่อง "กรมที่ดินร่วมใจ โปร่งใส สุจริต มีจิตธรรมาภิบาล ๒๕๖๖" และ "งดรับ งคให้"

ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา		
๑	นายสมชาย ประกอบชาติ	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	
๒	นางสาวบังอร ไกรนิยม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓	ว่าที่ ร.ต.หญิงณัฐภรณ์ หลาวเพชร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔	นางสาวเพชรภรณ์ อภัยคมี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๕	นางนิตยา ฉิมสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๖	นางสาวสุรีย์พร โรหิตจันทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗	นางสาวสุกัญญา รัมมะโรจน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๘	นายเอก ธาระนารถ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๙	นาง ละอองดาว พดพิพฤกษ์	เจ้าพนักงานที่ดินอาวุโส	
๑๐	นาง กัทธิดา สุนทรวิภาต	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๑	นายธนโชติ สุวรรณกลาง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๒	นายศิลา อยู่ยิ่ง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๓	นางสาวพรนภัส นาควิเชียร	นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาวเพลินพิศ วงษ์แก้ว	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ	
๑๕	นายขวัญ สามลี	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๖	จำเอนก ไพโรจน์ แจ่มดวง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๗	นายเสรี บันประดิษฐ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๘	นางสาวอุษณีย์ สัตย์บัณฑิต	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๑๙	นางสุวรรณี ปุ้ยเงิน	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๒๐	นางสาวมุกกรีน ชันทอง	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	
๒๑	นายธีรชัย คำแก้ว	นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ	
๒๒	นายศักดิ์ดา โทมเหล็ก	นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ	
๒๓	นางอัญชลี ภักดิ์รักษ์	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๔	นางสาวกัญญาบุษ สุวรรณฉวี	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๕	นางชุติมา สุนัยตะคุ	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๖	นางนุชจรี บุญตา	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	

บุคลากรในสังกัดลงนามรับทราบประกาศ

- ๒ -

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๗	นางชารีได เขียวมณี	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๘	นางสาวธรรษา แว้นศิลา	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๒๙	นางวัชรีย์ สอดส่องกิจ	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๓๐	นางสาวพนิดา รินเมธี	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๓๑	นางสาวรัชฎ์สรณ์ ทัดพลโคชัย	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน	
๓๒	นายเกษม มุสิการณ	นายช่างรังวัดอาวุโส	
๓๓	นายอนุพร เข้มหนู	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๔	นายประสารชัย นาคเพ็ชร	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๕	นางอุมาพร พุดเสน	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๖	นายสกุล สิริสุวัฒน์ตระกูล	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๗	นายสุทัศน์ วรรณวัรกิจ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๘	นายชัยวัฒน์ อาจชนะนะ	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๓๙	นายศิวตล กวางร้อง	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๔๐	นายอุเทน สิ้นเทียม	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	
๔๑	นายอรรถพล ผ่องอ่อน	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	
๔๒	นางสาววิมลย์ เนคมาบุรีรักษ์ (สป)	ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่	
๔๓	นายสุเมธ ศุภมานพ (สป)	พนักงานเก็บเอกสาร	
๔๔	นายสุเมธ พิมาลัย (สป)	พนักงานสถานี	
๔๕	นางศุภกัญญา คงคุณ (สป)	พนักงานพิมพ์	
๔๖	นางสุวิภาณัญชนก ว่องไวเมธี (พร)	พนักงานบันทึกข้อมูล	
๔๗	นางสาวสุพรรณณี สีเหลือง (พร)	พนักงานเขียนแผนที่	
๔๘	นางสาวสุนิศา เลิศวัชชะ (ลช)	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๔๙	นางกอบกุล ศรีสุข (ลช)	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๕๐	นางสิ่งเวียน ถูกเหมาะ (ลช)	พนักงานพิมพ์	
๕๑	นายชัยวัฒน์ น้อยตั้ง (ลช)	พนักงานขับรถยนต์	
๕๒	นางแสงจันทร์ อาจธัญกิจ (ลช)	ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่	
๕๓	นายชัยชนะ คำวุฒิ (ลช)	ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่	
๕๔	นางสาวปวีณา สุพลา (ลช)	ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่	

เผยแพร่ประกาศฯ ให้ผู้มาใช้บริการทราบ  
บริเวณหน้าช่องบริการประชาชน

**ประกาศ**  
กรมที่ดิน  
Department of Land

ประกาศเรื่อง  
"การให้ของขวัญ ไม่ให้รับของขวัญ ๒๕๖๖"

**NO** Gift Policy  
"งดรับ งดให้"

กรมที่ดินขอแจ้งให้ทราบว่า กรมที่ดินไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลใดๆ ทั้งสิ้น และจะไม่ส่งมอบของขวัญ  
หรือสิ่งของใดๆ ให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับบริการ  
กรมที่ดิน

นางพริดา ชื่น  
ผู้อำนวยการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
Phra Nakhon Si Ayutthaya Provincial Land Office

บริการ ✓ ยื่นจองคิวจดทะเบียน  
✓ ยื่นจองคิวงานรังวัด  
ผ่านระบบออนไลน์

**e-QLands**  
ระบบยื่นขอจดทะเบียน  
ดาวโหลด ฟรี

QR codes for Google Play and App Store

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	ความคืบหน้า	จำนวน	ระยะเวลา (ระบุ เดือนที่จะดำเนินการ)				งบประมาณรวม (บาท)
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	กิจกรรมด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินการดังนี้ - โครงการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนด้านอาชีพ : กิจกรรม พัฒนาทักษะฝีมือ จำนวน ๔ รุ่น	- เพื่อกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โครงการฯ ดำเนินการให้ ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือ แนวทางการดำเนิน โครงการฯ และกฎหมาย ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด ได้แก่การจัดซื้อ จัดจ้าง และการเบิกจ่าย	สำนักงานได้ดำเนินการฝึก ตามหลักสูตร จำนวน ๔ รุ่น คือ ๑. การสานตะกร้าจาก หวายเทียม ผู้เข้าร่วม กิจกรรม ๑๖ คน ๒. ผลิตภัณฑ์ผ้าคันมือ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒๐ คน ๓. ผลิตภัณฑ์น้ำมันสมุนไพร (ลูกประคบ/น้ำมันหม่อง เสลดพังพอน/พิมเสนน้ำ/ น้ำมันเขียวเสลดพังพอน/ น้ำมันตะไคร้หอมไฉ่ยุง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๖ คน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๗,๕๔๙ บาท	๔	✓	✓	-	-	-

หมายเหตุ : เพิ่มเติมข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น

## โครงการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน จำนวน 4 รุ่น

### ตะกร้าหวายเทียม



### น้ำมันหม่อง



## หมอนอิง



## ลูกประคบ



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	การดำเนินการ			งบประมาณรวม (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การ ดำเนินการ
					อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ/ดำเนินการเสร็จแล้ว	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒			
๑	เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	ดำเนินการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลข่าวสารที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน	ญาติผู้ต้องขัง และประชาชนทั่วไป	ไม่จำกัดจำนวน	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖ รอบ ๖ เดือน	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖ รอบ ๑๒ เดือน		ไม่มีงบประมาณ เนื่องจาก ดำเนินการตาม นโยบายกรม	รจจ.อยุธยา	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เรือนจำผ่าน ระบบไลน์ และเฟสบุ๊ก
		เข้าถึงง่าย หลายช่องทาง						ราชทัณฑ์		
๒	ปรับปรุงระบบการทำงาน	กำหนดให้หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์	ญาติผู้ต้องขัง และประชาชนทั่วไป	ไม่จำกัดจำนวน	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖ รอบ ๖ เดือน	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖ รอบ ๑๒ เดือน		ไม่มีงบประมาณ เนื่องจาก ดำเนินการตาม นโยบายกรม ราชทัณฑ์	รจจ.อยุธยา	จัดให้มีการเยี่ยมญาติผ่านช่องทางออนไลน์
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	ไม่เรียกรับ ทริพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง	ญาติผู้ต้องขัง และประชาชนทั่วไป	ไม่จำกัดจำนวน	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖ รอบ ๖ เดือน	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖ รอบ ๑๒ เดือน		ไม่มีงบประมาณ เนื่องจาก ดำเนินการตาม นโยบายกรม ราชทัณฑ์	รจจ.อยุธยา	กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส

# เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเรือนจำผ่านระบบออนไลน์

4G 14:54

0.10 MB ร: 68%

← เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จ.พร...



เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จ.  
พระนครศรีอยุธยา

17 พ.ย. 2565

เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ขอประกาศเจตจำนงสุจริต

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมราชทัณฑ์  
ขอประกาศเจตจำนงสุจริต

**NO**  
GIFT POLICY

**งดให้ งดรับ**  
ของขวัญ ของฝาก  
หรือของกำนัล  
จากการปฏิบัติหน้าที่  
ทั้งในเทศกาลปีใหม่  
และทุกช่วงเทศกาล

ดร.อาชุนี สุนทวัฒน์  
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กรมราชทัณฑ์  
DEPARTMENT OF CORRECTIONS

หากสอบถามอธิบดีกรมราชทัณฑ์  
WWW.CORRECT.GOV.TH

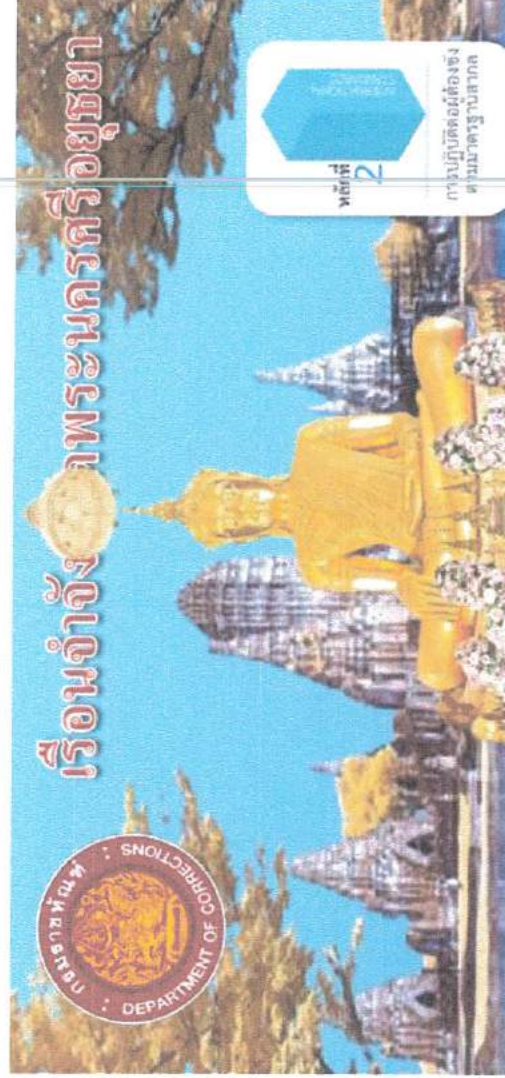
ขอได้ขอฝากการให้ของขวัญกับเจ้าชายน้อย นุชกับพี่ตูน  
สำหรับของขวัญปีใหม่กับครอบครัวไปรษณีย์ไทย

**ราชทัณฑ์ที่ร่วมใจ  
โปร่งใสไร้ทุจริต**

เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอ...



## จัดให้มีการเยี่ยมญาติออนไลน์



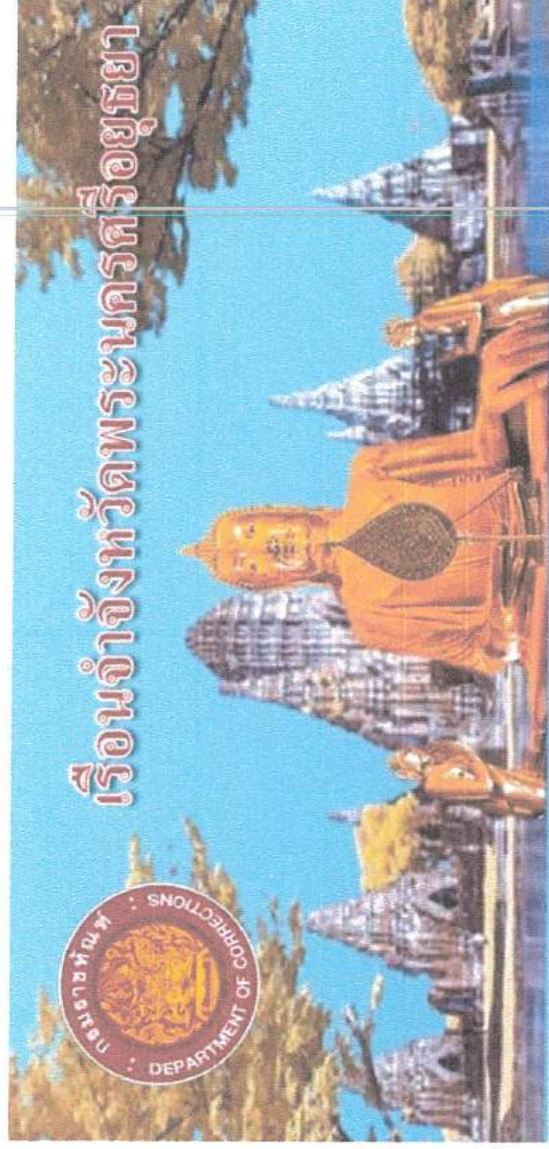
เรียน ผู้บริหารฯ

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นายเทพพงศ์พันธ์ เมืองยม ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประสานงานเยี่ยมญาติ จัดให้มีการเยี่ยมญาติแบบปกติและผ่านระบบออนไลน์ โดยใช้ระบบแอปพลิเคชันไลน์ โดยแยกให้แต่ละแดนสลับกันเยี่ยมตามวันที่กำหนดไว้ เพื่อยับยั้งการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



กำลังให้เจ้าหน้าที่ที่ตระเตรียมปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความเป็นธรรม ไปรษณีย์



เรียน ผู้บริหารฯ

วันที่ 9 ธันวาคม 2565 นายเทพพงศ์พันธ์ เมืองยม ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นำข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ร่วมแสดงสัญลักษณ์ “ไขว้มือ” เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



**ต่อต้าน  
คอร์รัปชัน**  
ACT NOW : ร่วมกันสู้ กอบกู้อนาคต



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	ระยะเวลา (ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
๑	อบรมเครือข่าย เฝ้าระวังและ ป้องกันการ ทุจริต กระทรวง วัฒนธรรม	๑. เพื่อให้บุคลากร สำนักงาน ปลัดกระทรวง วัฒนธรรม และ เครือข่ายของ กระทรวงวัฒนธรรม มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกัน และเฝ้าระวังการ ทุจริต สามารถ แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวมได้ และนำ ความรู้ไปปรับใช้และ ขยายผลในหน่วยงาน หรือพื้นที่ได้ ๒. เพื่อสร้างเครือข่าย เฝ้าระวังและป้องกัน การทุจริตของ กระทรวงวัฒนธรรม	คัดเลือกข้าราชการ สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัด พระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒ คน และ เครือข่ายสำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัด พระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒ คน	๔ คน		ก.พ. ๖๖			๒,๑๒๐	สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	ดำเนินการเสร็จ สิ้นพร้อม สรุปผลการ ดำเนินการเสนอ ผู้บังคับบัญชา เพื่อทราบ

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	ระยะเวลา (ระบุเดือนที่จะ ดำเนินการ)				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
		ให้มีความเข้มแข็งใน การร่วมสร้างสังคมไม่ ทนต่อการทุจริต ๓. เพื่อนำ ข้อเสนอแนะจาก ผู้เข้ารับการอบรมมา ใช้ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม หน่วยงานด้าน คุณธรรมและความ โปร่งใส									
๒	ขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการด้าน การส่งเสริมคุณธรรม ของจังหวัด	แผนปฏิบัติการฯ	๑ รายการ		มี.ค.๖๖			๕๐,๐๐๐	สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
		๒. เพื่อประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ คุณธรรม	คัดเลือกชุมชน องค์กร และอำเภอ คุณธรรมต้นแบบ โดดเด่น	๓ แห่ง			เม.ย.- มิ.ย.๖๖				
		๓. เพื่อประกาศยก ย่อง “คนดีศรีจังหวัด”	คัดเลือกบุคคล จำนวน ๒ ประเภท (๑) เด็กและเยาวชน (๒) ประชาชน	ไม่น้อย กว่า ๒ คน			เม.ย.- มิ.ย.๖๖				

ที่	โครงการ/ กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	จำนวน	ระยะเวลา (ระบุเดือนที่จะ ดำเนินการ)				งบประมาณ รวม (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
		๔. เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ	ผลิตและเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์	ไม่น้อย กว่า ๑ รายการ			พ.ค.- มิ.ย.๖๖				

การอบรมเครือข่ายเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต กระทรวงวัฒนธรรม  
 วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



**ความผิดอาญาแผ่นดิน**

ความผิดที่หากมีการกระทำแล้ว นอกจากจะมีผลกระทบต่อผู้ถูกระทำ  
 ยังมีผลกระทบต่อ “สังคมโดยรวม” (ประโยชน์สาธารณะ) อีก  
 ดังนั้น รัฐจึงต้องเข้าดำเนินการเอาตัวผู้กระทำผิดมาลงโทษ แม้ผู้ถูกระ  
 จะไม่ติดใจเอาความหรือดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดต่อไปแล้วก็  
 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันสังคมโดยรวม