

คำอธิบายการกรอกแบบ

๑. แบบสอดส่องการดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (หลักธรรมาภิบาล) ใช้สอดส่อง ๓ รอบ ตามรายการตรวจสอบ (Check List) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ต่างกัน เป็น ๓ ขั้นตอน คือ
 - ๑) ขั้นก่อนเตรียมโครงการ (Project Preparation)
 - ๒) ขั้นตอนการดำเนินโครงการ (Project Implementation) และ
 - ๓) ขั้นผลผลิต ผลลัพธ์ (Project Result)ในแต่ละโครงการควรตรวจสอบการดำเนินการให้ครบ ๓ ขั้นตอน จึงจะถือว่าสมบูรณ์
๒. ระบุชื่อโครงการ กลยุทธ์ และประเด็นยุทธศาสตร์ของโครงการที่ท่านจะทำการตรวจสอบ
๓. ใส่เครื่องหมาย หน้าหน่วยดำเนินการ กรณีเป็นโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด (งบ Area) โครงการที่ดำเนินการโดยกระทรวง ทบวง กรม (งบ Function) และโครงการที่ดำเนินการโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (งบอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือ งบ Local) หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๔. ทำเครื่องหมายหน้าหัวข้อ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และอธิบายเพิ่มเติมไว้ในหมายเหตุ(ถ้ามี) ดังนี้
 - มีกิจกรรมหรือมีข้อมูลที่ตรวจสอบได้ว่าเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องนั้นแล้ว
 - (ไม่มีเครื่องหมายใดใน) เนื้อหารายละเอียดโครงการไม่มีส่วนที่ต้องไปเกี่ยวข้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องนั้น
 - มีกิจกรรมหรือข้อมูลที่ตรวจสอบได้ว่ามีความเสี่ยงสูงต่อการไม่เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และไม่พบว่ามีแนวทางการจัดการความเสี่ยงในเรื่องนั้นไว้ หรือผลที่เกิดขึ้นเมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วพบว่าการปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๕. เมื่อท่านกรอกผลการสอดส่องแต่ละขั้นตอนแล้วให้ส่งประธานกรรมการเพื่อทำการวิเคราะห์ผลก่อนการประชุมครั้งต่อไปทันที
๖. กรณี ก.ธ.จ. เห็นว่าในการสอดส่องแต่ละห้วงเวลามีประเด็นเพิ่มเติมขอให้ค่อท้ายในแบบตรวจสอบการดำเนินการข้อต่อไป

ขอขอบคุณ

ประธานกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด

**แบบสอคล้องการดำเนินการ
ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขั้นการเตรียมโครงการ
(Project Preparation)**

โครงการ

กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์.....

โครงการนี้ดำเนินการโดยจังหวัด โครงการนี้ดำเนินการโดยกระทรวง กรม

โครงการนี้ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> หน้าชื่อ
<input type="checkbox"/>	๑. ก่อนที่โครงการจะปรากฏในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้มีการร่วมพิจารณา / ร่วมรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน/ผู้แทนประชาชนแล้ว(เฉพาะโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด) (หมวด ๒ มาตรา ๘ (๓) พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๒. (กรณีเป็นโครงการดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) มีการกรอก รายละเอียดครบถ้วนตามแบบข้อมูลพื้นฐานระดับกิจกรรมย่อย (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๓. วัตถุประสงค์โครงการมีความชัดเจน มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย (กลุ่มผู้รับผลประโยชน์ พื้นที่ชุมชนหรือสังคมเศรษฐกิจส่วนรวม) สิ่งที่ต้อง บรรลุ สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ) และแนวทางการดำเนินการ (กลยุทธ์หรือแนวทางวิธีดำเนินงาน) (หมวด ๓ มาตรา ๕ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๔. มีการจำแนกลักษณะโครงการเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคง การบริหารจัดการ ฯลฯ ชัดเจน(รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๕. มีการจำแนกเป็นโครงการประเภทพัฒนาหรือเป็นการดำเนินการปกติ ไว้ชัดเจน (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๖. มีการกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการไว้ชัดเจน (หมวด ๓ มาตรา ๕ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๗. มีการระบุสถานที่ดำเนินการโครงการไว้ชัดเจน (หมวด ๓ มาตรา ๕ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	

	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> หน้าชื่อ
<input type="checkbox"/>	๘. มีการระดมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งหมายถึงบุคคล กลุ่มบุคคล และหรือองค์กรใดก็ได้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการทั้งด้านบวกและด้านลบ และมีแนวทางบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น จัดให้มีมีส่วนร่วมของประชาชน จัดให้มีมาตรการบรรเทาผลกระทบไว้แล้ว (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๙. มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการพร้อมเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่แสดงผลลัพธ์ไปที่ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ (หมวด ๓ มาตรา ๔ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๐. มีการกำหนดรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมในโครงการไว้ชัดเจน (หมวด ๓ มาตรา ๔ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๑. ระบุวิธีการดำเนินการ ดำเนินการเองหรือจ้างเหมาไว้ชัดเจน (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๑๒. ระบุวงเงินของโครงการไว้ชัดเจน โดยจำแนกเป็นงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ (หมวด ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๓. มีการระบุรายละเอียดวงเงินงบประมาณของปีงบประมาณที่ขอตั้งจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย สำหรับเงินนอกงบประมาณได้แสดงจำนวนที่น่าจะสมทบกับเงินงบประมาณไว้ด้วยแล้ว (หมวด ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๔. โครงการมีความพร้อมดำเนินการได้ทันที โดยได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการ หรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายแล้ว พร้อมจะดำเนินการได้ทันที (หมวด ๔ มาตรา ๒๔ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๕. กรณีเป็นโครงการที่มีผลกระทบต่อสาธารณะ ได้มีการศึกษาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การทำประชาพิจารณ์แนบมาับโครงการไว้แล้ว (หมวด ๒ มาตรา ๘ (๓) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๖. กรณีเป็นโครงการดำเนินการในพื้นที่เอกชนได้มีหนังสือยินยอมยกพื้นที่ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแนบมาับโครงการแล้ว (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๑๗. กรณีการดำเนินการโครงการที่ออกพื้นที่ประชาชนเอกชน หรือมีผลกระทบต่อประชาชนเจ้าของพื้นที่ได้มีหนังสือยินยอมให้ใช้พื้นที่แนบมาับโครงการไว้แล้ว (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๑๘. มีการกำหนดแผนการบำรุงรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จไว้ในโครงการแล้ว (หมวด ๓ มาตรา ๘ (๓) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๑๙. มีการเปิดเผยโครงการให้ประชาชนและข้าราชการได้ทราบ	

	การปฏิบัติงานการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีมีคำร้องขอ <input checked="" type="checkbox"/> ข้าราชการ
	โดยเปิดเผย (มาตรา ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๓๖)	
<input type="checkbox"/>	๒๐. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยเปิดเผยและแข่งขันไม่ต่ำกว่าราคากลางที่รัฐ (มาตรา ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๓๖)	
<input type="checkbox"/>	๒๑. จากการศึกษาที่ปรากฏขณะเปิดโครงการที่ควรระมัดระวังเชื่อว่า มีการ จัดให้ตามได้แก่จุดที่และจุดที่สาเหตุของปัญหาและผลกระทบนำไปสู่ การปฏิบัติงานได้ (มาตรา ๒ มาตรา ๔ (๖) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๓๖)	
<input type="checkbox"/>	๒๒. จากการบริหารและผลความสัมฤทธิ์โครงการ ขี่กับโครงการอื่น ๆ ภาคได้ประเพณีและสาเหตุที่ก่อให้เกิดความสนใจไปได้ที่จะมีการประสาน การดำเนินการร่วมกันหรือโครงการโดยการส่งเสริมหรือโดยเชื่อมโยงใน ลักษณะโครงการรับจ้าง การนำ ประโยชน์ต่อ ให้เกิดความคุ้มค่าของ โครงการของรัฐ (มาตรา ๓ มาตรา ๑๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๓๖)	
<input type="checkbox"/>	๒๓.	
<input type="checkbox"/>	๒๔.	
<input type="checkbox"/>	๒๕.	
<input type="checkbox"/>	๒๖.	
<input type="checkbox"/>	๒๗.	

ลงชื่อ _____
(.....)

...../...../.....วัน เดือน ปี ที่ตรวจสอบ

**แบบสอบถามการดำเนินการ
ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ชั้นนำแห่งการปฏิบัติ
(Project Implementation)**

โครงการ _____
 กลุ่ม _____
 ประเด็นยุทธศาสตร์ _____

- โครงการนี้ดำเนินการโดยจังหวัด โครงการนี้ดำเนินการโดยกระทรวง กรม
- โครงการนี้ดำเนินการโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> หน้าชื่อ
<input type="checkbox"/>	๑. โครงการสามารถเริ่มดำเนินการได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ (หมวด ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๒. มีการประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศถึงป้าโครงการไว้ประชาชนในพื้นที่ได้ โครงการได้ทราบ (หมวด ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๓. รายละเอียดบนป้ายประกาศมีข้อความอย่าง นี้อยู่ประกอบด้วย ชื่อ โครงการ ระยะเวลาดำเนินการ(เริ่มต้น/สิ้นสุด) งบประมาณ จำนวน ดำเนินการอง ผู้รับจ้าง ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ตรวจสอบโครงการ ฯลฯ (หมวด ๔ มาตรา ๒๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๔. ไม่มีปัญหาหรือร้องเรียนของประชาชนระหว่าดำเนินการ โดยเฉพาะการ ไปละเมิดสิทธิเสรีภาพของประชาชน (หมวด ๗ มาตรา ๔๓ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๕. ถ้าเป็นโครงการจ้างเหมา พบว่ามีหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการเข้ามา ตรวจสอบ ดูผลการดำเนินการอยู่รับจ้างและควบคุมก้าหน้าของงานอย่างสม่ำเสมอ (หมวด ๓ มาตรา ๙ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	
<input type="checkbox"/>	๖. การดำเนินการสอดคล้องกับรายละเอียดของโครงการ ดังที่ได้ตรวจสอบไว้ แล้ว ในขั้นการเตรียมโครงการ (Project Preparation) ทุกหัวข้อที่กำหนด <input type="checkbox"/> ๖.๑ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย <input type="checkbox"/> ๖.๒ ระยะเวลา <input type="checkbox"/> ๖.๓ สถานที่ <input type="checkbox"/> ๖.๔ ผลกระทบโครงการ <input type="checkbox"/> ๖.๕ ความสำเร้งของโครงการตามตัวชี้วัด <input type="checkbox"/> ๖.๖ แผนเงินกับแผนงาน <input type="checkbox"/> ๖.๗ แผนปฏิรูปราชการที่มีส่วนร่วมของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หมวด ๓ มาตรา ๙ (๒) พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖)	

	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> หน้าชื่อ
<input type="checkbox"/>	๗. จากการตรวจสอบการแปลงโครงการสู่การปฏิบัติพบว่า กระบวนการปฏิบัติเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่กำหนดไว้ข้างต้นครบถ้วนแล้ว	
<input type="checkbox"/>	๘. นอกเหนือจากข้อ ๗ จากการวิเคราะห์ความสัมพันธ์โครงการอื่นภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์เดียวกัน ยังพบว่า มีการประสานการดำเนินการร่วมกันของโครงการ โดยการต่อยอดหรือร้อยเชื้อมในลักษณะโครงการต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของโครงการภาครัฐด้วย (หมวด ๓ มาตรา ๓๐ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖) โปรดระบุกลุ่มโครงการที่มีลักษณะดังกล่าว	
<input type="checkbox"/>	๙. ผลงานและผลการจ่ายเงินในโครงการมีความสอดคล้องกัน	
<input type="checkbox"/>	๑๐.	
<input type="checkbox"/>	๑๑.	
<input type="checkbox"/>	๑๒.	
<input type="checkbox"/>	๑๓.	
<input type="checkbox"/>	๑๔.	
<input type="checkbox"/>	๑๕.	

ลงชื่อ _____

(.....)

...../...../..... วัน เดือน ปี ที่ตรวจสอบ

**แบบสอบถามการดำเนินการ
ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ชั้นผลผลิตผลลัพธ์
(Project Result)**

โครงการ
 กลยุทธ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์.....

- โครงการนี้ดำเนินการโดยจังหวัด โครงการนี้ดำเนินการโดยกระทรวง กรม
- โครงการนี้ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	หมายเหตุกรณีทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> หน้าข้อ
<input type="checkbox"/>	๑. โครงการสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่ปรากฏในรายละเอียดโครงการ (รายละเอียดตามฟอร์มการเสนอโครงการ)	
<input type="checkbox"/>	๒. ผลสำเร็จของโครงการเป็นไปตามตัวชี้วัดที่ปรากฏในโครงการ (หมวด ๓ มาตรา ๔ (๒) และ มาตรา ๑๒ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๓. ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ มีความคุ้มค่าเมื่อเทียบกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับตามข้อเท็จจริง (หมวด ๔ มาตรา ๒๒ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๔. กรณีเป็นโครงการที่ประชาชนใช้ประโยชน์ของโครงการร่วมกัน ได้มีการบริหารจัดการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน	
<input type="checkbox"/>	๕. ไม่มีกรณีร้องเรียนจากการกระทำใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐในการบริหารจัดการโครงการ (หมวด ๗ มาตรา ๔๓ พ.ร.ฎ. พ.ศ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๖. ประชาชนในพื้นที่ที่มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์จากโครงการ (หมวด ๘ มาตรา ๔๕ พ.ร.ฎ. ๒๕๕๖)	
<input type="checkbox"/>	๗.	
<input type="checkbox"/>	๘.	

ลงชื่อ
 (.....)
/...../.....วัน เดือน ปี ที่ตรวจสอบ

แบบสรุปผลการสอดส่องการดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ของ

คณะกรรมการรรรมนภิบาลจังหวัด

ลำดับ ที่	วันที่ สอดส่อง	ชื่อโครงการ/หน่วยงานรับผิดชอบ/ งบประมาณ/ปีงบประมาณ	ที่มาของงบประมาณ			ผลการสอดส่อง
			จังหวัด/ กลุ่ม จังหวัด	กระทรวง/ กรม	อปท.	

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ : ในช่องผลการสอดส่อง ขอให้ระบุ ดังนี้
กรณีพบ หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขอให้
ระบุพฤติกรรมว่าไม่ใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างไรด้วย

แบบการเสนอเรื่องร้องเรียนเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด
(กรณีพบว่าหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติการไม่ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี)
คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งผลการสอดส่องนำบรรจุระเบียบวาระการประชุม ก.ธ.จ.

เรียน ประธานกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด.....

ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๒ (๑) และข้อ ๒๓ กำหนดอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ. ให้สอดส่องการปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ อย่างน้อย ๗ ข้อ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้สอดส่องการปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดตามอำนาจหน้าที่แล้ว มีผลการสอดส่องที่ควรนำเข้าสู่การพิจารณาของ ก.ธ.จ. ดังนี้

- ผลการสอดส่องปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เรื่อง.....

จากผลการสอดส่อง แผนงาน/โครงการ หรือเรื่องดังกล่าว พบว่า

- หน่วยงานของรัฐ ชื่อ.....
- เจ้าหน้าที่ของรัฐ ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๑. ไม่ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๒ และข้อ ๒๓ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของประชาชน

(๒) ปฏิบัติการเพื่ออำนวยความสะดวก ให้บริการ และสนองความต้องการของประชาชน

(๓) ปฏิบัติการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

(๔) ปฏิบัติการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และมีความคุ้มค่า

(๕) ปฏิบัติการโดยไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ให้ทันต่อสถานการณ์ โดยเฉพาะในเรื่องที่เป็นความเดือดร้อนและทุกข์ยากของประชาชน

(๖) ปฏิบัติการโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

(๗) ปฏิบัติการโดยมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานสม่ำเสมอ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ

๒. หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐดังกล่าวไม่ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีพฤติกรรมหรือการกระทำ ดังนี้

๒.๑ _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๒ _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. จากพฤติกรรมและการกระทำดังกล่าว ควรเสนอแนะแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการของรัฐในจังหวัด ดังนี้

๓.๑ _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๒ _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสาร/พยานหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาประกอบด้วย

- พยานบุคคล
- พยานเอกสาร
- พยานวัตถุ
- ภาพถ่าย
- อื่น ๆ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จากผลการสอดส่องข้างต้น เห็นว่าหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐดังกล่าวปฏิบัติภารกิจไม่ใช่
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ควรนำเรื่องดังกล่าวบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลจังหวัดเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

กรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด.....