

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๒๖.๑/ว ๖๒๕๖



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๒. ปฏิทินการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยปลัดกระทรวงมหาดไทยได้เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรรหาบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีงามอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรมศีลธรรมอันดี โดยยกย่องเชิดชูประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญและกำลังใจและความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกระดับ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำความดี ยึดถือเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนและสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนเป็นอย่างดีต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดเสนอรายชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกฯ ที่กำหนด จังหวัดละ ๑ คน เพื่อคัดเลือกให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ และจัดส่งข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com



แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากร การบริหารราชการทั่วไปของกระทรวง การรักษาความมั่นคงภายใน การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนาวยความเป็นธรรม การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ตลอดจนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้อยู่บนหลักของธรรมาภิบาล ซึ่งการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว ส่วนราชการจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ทั้งภายในหน่วยงานและการประสานงานกับส่วนราชการอื่น เพื่อเป้าหมายคือประโยชน์สูงสุดของประชาชนอันสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ

การปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ดี บนพื้นฐานของระเบียบกฎหมายที่เคร่งครัด พื้นฐานในด้านคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในองค์กรมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เนื่องจากบุคลากรขององค์กร ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและผลที่ได้รับคือการทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นที่ได้เน้นไปยังประโยชน์สุขของประชาชน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการในสังกัดได้ตระหนักถึงความมีเกียรติ ศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีงามอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรมศีลธรรมอันดี มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตนและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีมนุษยสัมพันธ์อันดี มีน้ำใจเอื้ออาทรและเป็นแบบอย่างที่ดีงามให้แก่ผู้อื่นได้

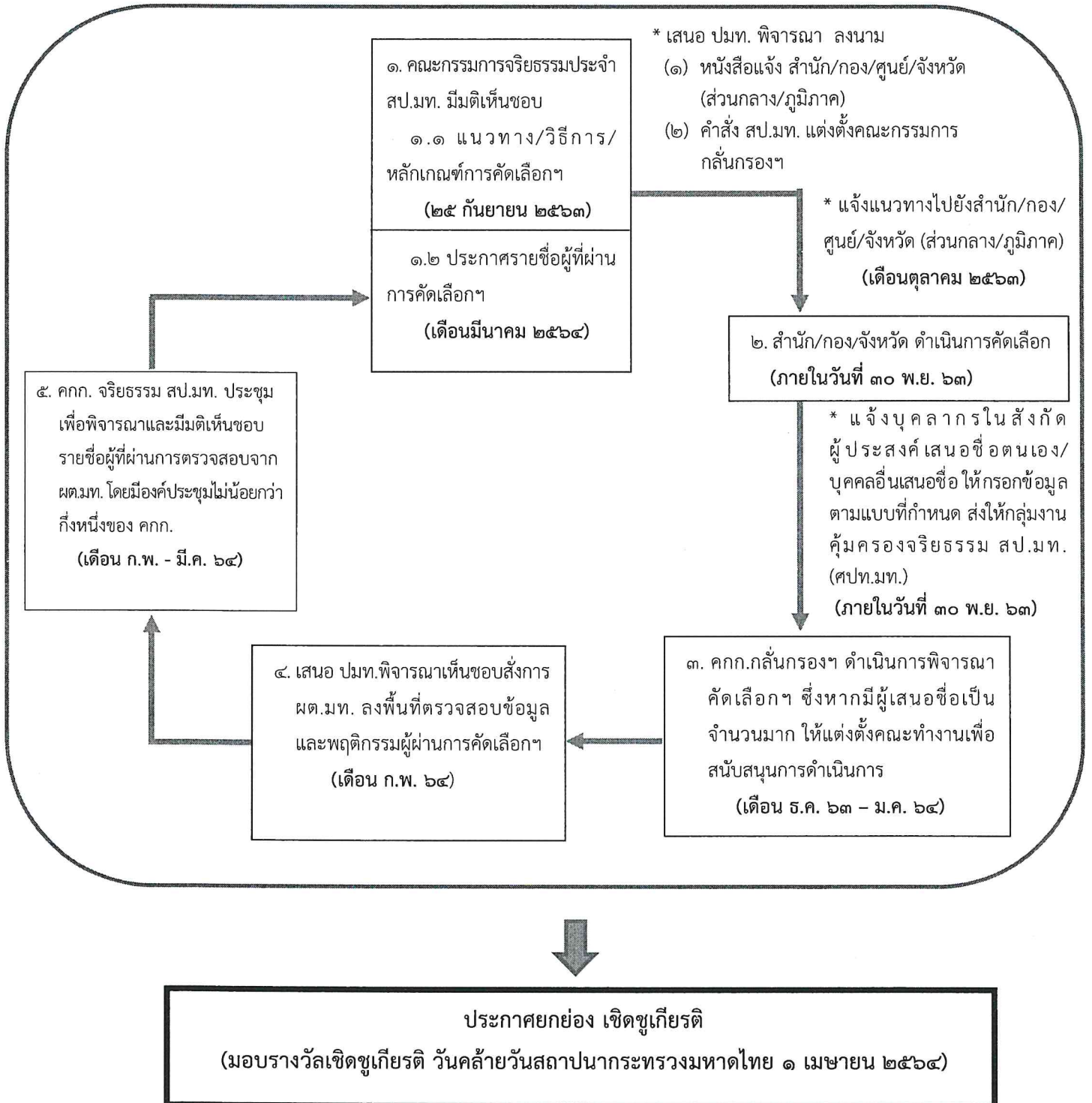
๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกระดับ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำความดี ยึดถือเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนและสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนเป็นอย่างดี

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ ประสิทธิภาพ และจิตสำนึกที่ดีของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

/๓. ชั้นตอน...

๓. ขั้นตอนการคัดเลือก

การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้



๔. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๔.๑ เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ที่ปฏิบัติราชการจริงในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (การปฏิบัติราชการนี้ให้นับรวมการช่วยราชการด้วย) โดยปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยนับต่อเนื่องจากวันเริ่มปฏิบัติราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จนถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือก)

๔.๒ ในกรณีที่ลาออกจากราชการและกลับเข้ามารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่

๔.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบวินัยและการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล และไม่เป็นผู้ที่ถูกข้มูลความผิดทางวินัยจากสำนักงาน ป.ป.ช., สำนักงาน ป.ป.ท., สำนักงาน ป.ป.ง. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๔.๕ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๔.๖ เป็นผู้ได้รับการยอมรับยกย่องในสังคมผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๔.๗ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่อย่างสม่ำเสมอด้วยความเต็มใจและมีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบจนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชนมากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๔.๘ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีผลงานอุทิศ ทูมเท เสียสละ และเกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ สำหรับกรณีผลงานของลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างตามสัญญา ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสารเพราะลักษณะงานอาจเป็นภาคปฏิบัติมากกว่างานด้านเอกสาร จึงกำหนดให้พิจารณาจากรูปร่างของผลงานที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๕. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย

๕.๑ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เสนอชื่อตนเอง

๕.๒ บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป เสนอชื่อ

(๑) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ

(๒) ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกและการประเมินผลคะแนน

คณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ กลั่นกรองคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ด้วยการประเมินการให้คะแนนและเรียงรายชื่อตามลำดับคะแนน โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ แต่ละรายดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ แบบกรอกประวัติและผลงาน (แบบ ๑) เพื่อประกอบการประเมิน ประกอบด้วยเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการทำงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และรัชกาลที่ ๑๐ อาทิเช่น มีความกตัญญูรู้คุณบุพการีและครู อาจารย์ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การรู้จักสามัคคี จิตอาสา ฯลฯ

(๒) การปฏิบัติงานที่มุ่งหวังผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(๓) การเป็นผู้ที่ศดทนอย่างเต็มความสามารถและแสดงออกถึงความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการปฏิบัติงาน

๖.๒ แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ มีหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า สังกัดส่วนกลาง) และจังหวัด (สังกัดส่วนภูมิภาค) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้ที่มีความประสงค์เสนอชื่อตนเองหรือบุคคลอื่น/ประชาชน มีความประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒ ผู้ที่ประสงค์เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒.๑ กรณีเสนอชื่อตนเอง ให้กรอกข้อมูลตามแบบข้อมูลคัดเลือกฯ ด้วยตนเองและลงชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลบุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น

(๑) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนกลาง ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับจนถึงผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ช่วยราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่กำกับดูแลหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๒) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนภูมิภาค กำหนดให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๓) กรณีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๔) กรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๕) กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอไปยังคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

(๖) กรณีผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอไปยังคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

(๗) กรณีปลัดกระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านไปยังคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๗.๒.๒ กรณีบุคคลอื่นหรือประชาชนเสนอชื่อ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้บุคคลอื่นหรือประชาชนกรอกแบบขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น (แบบ ๓) เสนอไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ได้รับการเสนอชื่อ

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ถูกเสนอชื่อจะต้องแจ้งให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามแบบกรอกประวัติฯ (แบบ ๑) ด้วยตนเองและลงชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาของบุคคลที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลบุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง

(๓) ให้ผู้บังคับบัญชาทำแบบประเมินผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) โดยประเมินจากประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อ

๗.๓ หน่วยงาน/จังหวัดดำเนินการคัดเลือกฯ และจัดส่งรายชื่อ พร้อมแบบข้อมูลฯ แบบ ๑ และ แบบ ๒ ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วแนบมากับหนังสือนำส่ง หน่วยงาน/จังหวัดละ ๑ คน ส่งให้กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย) ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗.๔ ปลัดกระทรวงมหาดไทยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

๗.๕ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีจริยธรรมดีเด่น จำนวนไม่เกิน ๕ คน (ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะทำการพิจารณาตามความเหมาะสม) ตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ โดยวิธีการประเมินประกอบแบบข้อมูลเสนอชื่อฯ ที่ผู้เสนอชื่อและผู้ที่ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามที่กำหนด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และส่งให้กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งหากพ้นกำหนดเวลาการเสนอชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณาและถือว่าไม่ประสงค์เสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น (หากหน่วยงาน/จังหวัดไม่เสนอชื่อ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร)

๗.๖ กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) นำรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พิจารณา

๗.๗ กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) นำเรียนปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณามีข้อสั่งการ

(๑) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการประจำกลุ่มจังหวัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในสังกัดส่วนภูมิภาค (ถ้ามี) เพื่อลงพื้นที่ช่วยทำการตรวจสอบข้อมูลและพฤติกรรมของผู้ได้รับการคัดเลือกในจังหวัดนั้น ๆ

(๒) ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการด้านบุคคลและวินัย จากนั้นกลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) รวบรวมข้อมูลนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณามีมติเห็นชอบผลการคัดเลือกฯ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย ต่อไป

๘. จำนวนผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จากสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า (ราชการส่วนกลาง) และสำนักงานจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค) รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๕ คน ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะทำการพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิธีการประกาศผลการคัดเลือก

กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาลงนามในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และยกย่องผู้มีจริยธรรมดีเด่น ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) และบุคคลภายนอกได้ทราบโดยทั่วกัน

๑๐. การเชิดชูเกียรติคุณ

- (๑) กำหนดรางวัลที่มอบให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติบัตร
- (๒) ได้รับการบันทึกการยกย่องเชิดชูเกียรติในสมุดทะเบียนประวัติ
- (๓) ได้รับการยกย่องผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นเกียรติประวัติ
- (๔) ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบอยู่ในระดับดีเด่น ควบคู่กับความรู้และความสามารถ

๑๑. การคืนรางวัล

คณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น จะเป็นผู้พิจารณาการคืนรางวัล หากบุคลากรที่ได้รับรางวัลไปแล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสมจนถูกลงโทษทางวินัยหรือประพฤติปฏิบัติตนจนเห็นเป็นที่ประจักษ์แก่บุคคลทั่วไปว่าเป็นผู้ไม่เหมาะสมกับการได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะประกาศถอนชื่อและเรียกคืนรางวัลจากผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น และบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดทะเบียนประวัติ

๑๒. กำหนดวันพิธีมอบรางวัล

ในวันคล้ายวันสถาปนากระทรวงมหาดไทย วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย



กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงมหาดไทย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑
โทร. (มท.) ๕๐๑๕๐ - ๒

ขั้นตอนการดำเนินงานคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ ไปยังสำนัก/กอง/ศูนย์ ในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑.๒ สำนัก/กอง/ศูนย์ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการคัดเลือกตามแนวทางที่กำหนดในข้อ ๑.๑ โดยแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ และดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีประสงค์จะเสนอชื่อตนเองให้กรอกข้อมูลตามแบบ ๑ และให้ผู้บังคับบัญชาประเมินตามแบบ ๒

(๒) กรณีบุคคลอื่นเสนอชื่อ ให้กรอกข้อมูลตามแบบ ๓ ส่งให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สป.มท. (ศปท.มท.) โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม จะแจ้งให้ผู้ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามแบบ ๑ และแบบ ๒

๑.๓ สำนัก/กอง/ศูนย์ ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรในสังกัด ๑ ราย ส่งให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สป.มท. (ศปท.มท.) ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หากหน่วยงานไม่เสนอชื่อ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. หน่วยงานในส่วนภูมิภาค (จังหวัด โดยสำนักงานจังหวัด)

๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ ไปยังจังหวัดทุกจังหวัด

๒.๒ จังหวัดโดย สำนักงานจังหวัด ดำเนินการคัดเลือกตามแนวทางฯ ดังกล่าว โดยแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ และดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีประสงค์จะเสนอชื่อตนเองให้กรอกข้อมูลตามแบบ ๑ และให้ผู้บังคับบัญชาประเมินตามแบบ ๒

(๒) กรณีบุคคลอื่นเสนอชื่อ ให้กรอกข้อมูลตามแบบ ๓ ส่งให้สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมจังหวัด) โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมจังหวัด จะต้องแจ้งให้ผู้ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามแบบ ๑ และแบบ ๒

๒.๓ สำนักงานจังหวัด ดำเนินการกลั่นกรองบุคลากรที่เข้ารับการคัดเลือกเพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ จังหวัดละ ๑ ราย โดยผ่านหน่วยงานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกฯ คณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้ง ตามความเหมาะสม

๒.๔ ให้สำนักงานจังหวัด จัดส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สป.มท. (ศปท.มท.) ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หากจังหวัดไม่เสนอชื่อ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นางสาวลัดดาวรรณ โชติมุณี | ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต มท. โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑ |
| ๒. นายพิสิษฐ์ แก้วเกต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑ |
| ๓. นางสาวประกายแก้ว ใจเดียว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑ |

แบบกรอกประวัติและผลงาน
ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓



- ๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
- ๒. เลขประจำตัวประชาชน
- ๓. เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี
- ๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
- ๕. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓* มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ ปี เดือน
- ๖. ประวัติการรับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ส่วนกลางและจังหวัด)
 - (๑) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี..... เดือน
 - (๒) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี..... เดือน
- ๗. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... กลุ่มงาน.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... กรม/จังหวัด.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....
- ๘. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
E-mail :
- ๙. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และมีศีลธรรมอันดี (โปรดระบุพฤติกรรมที่ปฏิบัติจริง เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา)
 - (๑) การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ มาปรับใช้
.....
.....
.....
 - (๒) การมุ่งหวังประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
.....
.....
.....
 - (๓) การเป็นผู้อุทิศตนอย่างเต็มความสามารถและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน
.....
.....
.....

๑๐. คติพจน์ที่ยึดถือ

.....
.....
.....

๑๑. ทัศนคติที่ดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....
.....
.....

๑๒. รางวัลจากองค์กรหรือหน่วยงานเกี่ยวกับคุณความดี คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เคยได้รับ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๑๓. ผลงาน/นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องหรือแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรมจริยธรรม หรือสิ่งที่ทำให้ภูมิใจมากที่สุด ในการรับราชการ โปรดระบุ ๑ ผลงาน พร้อมอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษเอ ๔)

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้รับรอง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูง
.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

๑. ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป และผู้บังคับบัญชาชั้นสูง ของเจ้าของประวัติซึ่งควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

๒. การกรอกข้อมูลในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ สามารถเขียนหรือพิมพ์ในกระดาษเอ ๔ เพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ขอให้ส่งเฉพาะข้อมูลตามที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม

*๓. การนับเวลารับราชการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือกฯ

แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา
คัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กลุ่ม/ฝ่าย/งาน.....

คำชี้แจง : ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๘๐ - ๘๙
ดี	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ปานกลาง	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๖๐ - ๖๙
พอใช้	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๕๐ - ๕๙

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (ร้อยละ) (ก)	น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนน (ก*ข/๑๐๐)
๑. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ๑) การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ไม่ใช้จ่ายเกินตัว ไม่ลงทุนเกินขนาด คิดและวางแผนอย่างรอบคอบ ๒) มีจิตใจเข้มแข็ง มีจิตสำนึกที่ดี เอื้ออาทร ๓) ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คุ่มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี เช่น การใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน ขึ้นลงชั้นเดียว ใช้บันไดแทนลิฟท์ ๔) สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อม ๕) อื่นๆ โปรดระบุ.....		๓๐	
๒. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๑) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ๒) ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ๓) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ไม่อ่อนไหวต่อสิ่งยั่วยุหรือแรงกดดันใด ๆ อันก่อให้เกิดการกระทำผิด ๔) ยึดถือประโยชน์ของราชการเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) อื่นๆ โปรดระบุ.....		๓๐	

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (ร้อยละ) (ก)	น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนน (ก*ข/๑๐๐)
๓. ความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเองและมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ๑) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เช่น มาทำงานตรงเวลา ร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ๒) มีความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เช่น แสวงหาความรู้เพื่อนำมาพัฒนาหรือนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน เช่น มีข้อเสนอ/แนะนำ การพัฒนาการปฏิบัติงาน ๔) มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงานให้บรรลุผลสำเร็จ ๕) มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นทีม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ ๖) อื่น ๆ โปรดระบุ		๒๐	
๔. ผลงานดีเด่นและภาคภูมิใจ ๑) ผลงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหรือหน่วยงาน ๒) ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๓) เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๔) เป็นผลงานที่เกิดจากความริเริ่มสร้างสรรค์และมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน ๕) เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ		๒๐	
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)		๑๐๐ %	

ความเห็นอื่น ๆ ของผู้ประเมิน (โปรดระบุ เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หมายเหตุ :

- ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
- สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ที่ผู้ไปช่วยราชการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

แบบเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

๑. ผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... อายุ.....ปี
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อาชีพ.....

๒. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
E-mail :

ข้าพเจ้าขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเข้ารับการคัดเลือก
เป็นผู้มีจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

ผู้ได้รับเสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... จังหวัด.....

เหตุผลที่เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... ลายมือชื่อผู้เสนอ
(.....)
วันที่.....

- หมายเหตุ :
- ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย
 - ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ
 - ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
 - บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป
 - เสนอแบบเสนอชื่อฯ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ
 - ส่วนกลาง : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/ศูนย์/กอง)
 - ส่วนภูมิภาค : สำนักงานจังหวัด